

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLA GALLERIA NAZIONALE DELL’UMBRIA.

IL DIRETTORE DELLA GALLERIA NAZIONALE DELL’UMBRIA

VISTO l’articolo 22, comma 6, del D.L. 24 aprile, n. 50;

VISTO l’articolo 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO l’articolo 3 comma 1, lettera f-bis, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 come modificato dall’articolo 17, comma 30, della Legge 3 agosto 2009, n. 102;

VERIFICATO che non è stato è possibile reperire personale interno dotato di adeguate competenze e professionalità per eseguire le attività oggetto di tale avviso;

PRESO ATTO che con il processo di mobilità volontaria conclusosi in data 30 settembre 2016 non è stato assegnato alcun funzionario amministrativo alla Galleria Nazionale dell’Umbria;

RITENUTO di dover far fronte alle esigenze contingenti dell’ufficio nell’ambito dell’attività amministrativa e contabile con apposito reclutamento mediante avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa, su base curriculare, delle domande pervenute;

DISPONE

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa per titoli è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di gestione amministrativa e contabile.

In particolare il collaboratore dovrà garantire le seguenti attività:

1. predisposizione bilancio preventivo 2018 e consuntivo 2017;
2. tenuta delle scritture contabili dell’ufficio;
3. servizi di tesoreria e di cassa;
4. supporto a tutte le altre attività amministrative e contabili.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi 9, prevede un corrispettivo complessivo di 33.000 (Trentatremila/00) euro escluso IVA e al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore.

Art. 4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- Comprovata esperienza in gestione di bilanci di enti pubblici e istituti dotati di autonomia speciale;
- Titolo di studio laurea in economia e commercio.

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici, non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Art. 5

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una commissione formata dal Direttore della Galleria Nazionale dell'Umbria e da due componenti scelti tra il personale della stessa Galleria. La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti riportati nell'art 4. Il punteggio massimo di 50 punti è così distribuito:

- Titolo di studio fino a 10 punti: votazione fino a 100/110 punti 3; votazione da 100/110 a 110/110 punti 8; votazione 110/110 con lode punti 10;
- Comprovata esperienza maturata in gestione di bilanci di enti pubblici istituti dotati di autonomia speciale fino a punti 20;
- Esperienze specifiche maturate in rapporto alle attività previste dall'incarico fino a punti 15;
- Altre esperienze lavorative attinenti o affini alla materia dell' incarico fino a punti 5.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito della Galleria Nazionale dell'Umbria.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato (all.A), unitamente al curriculum vitae e copia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 30 giugno 2017** presso la Segreteria della Galleria Nazionale dell'Umbria o inviata via pec al seguente indirizzo: mbac-gan-umb@mailcert.beniculturali.it

Art. 8

Al collaboratore dichiarato vincitore verrà affidato l'incarico professionale, la cui efficacia è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. f-bis della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 come modificato dall'art. 17, comma 30, della Legge 3 agosto 2009, n. 102. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine.

Art. 9

In applicazione del D. Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii., si informa che la Galleria Nazionale dell'Umbria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la Galleria Nazionale dell'Umbria, nel rispetto delle disposizioni vigenti, salvo obblighi di pubblicazione sui siti istituzionali previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale e dalla L. n. 190 del 6/11/2012 e dal D. Lgs. n. 33 del 14/3/2014 sulla trasparenza delle PP.AA.

IL DIRETTORE



Affisso all'albo il 20 giugno 2017

Alla Galleria Nazionale dell'Umbria

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico professionale per la gestione amministrativa e contabile della Galleria Nazionale dell'Umbria.

Il sottoscritto , nato a il e residente a in via n° C.F. n° telefonico n° fax cell. indirizzo e-mailpec.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di valutazione comparativa indicata in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 dello stesso D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi,

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 2) di avere pieno godimento dei diritti civili e politici;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) di non avere in corso alcun procedimento penale;
- 5) di non aver riportato condanne che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 6) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 dell'avviso pubblico:
 - attività di gestione bilanci dei seguenti enti pubblici e istituti dotati di autonomia speciale:

- possesso del titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione _____

- 7) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
- 8) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica in oggetto;
- 9) di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R.445/2000.

Allega alla domanda:

- curriculum vitae
- copia fotostatica del documento di identità

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma